



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELLA RICERCA E DELL'UNIVERSITÀ
ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA CATERINA"

Uffici di Direzione e Segreteria: via Canelles 1, Cagliari
Tel. 070/662525; Fax 070/652017-C.M.:CAIC89300G; C.F.: 92200320924
Email: caic89300g@istruzione.it; Sito web: <http://www.circolodidatticosantacaterina.it>

Cagliari 02/08/2017

Circ. n. 229

OGGETTO: VALORIZZAZIONE DELLA PROFESSIONALITÀ DOCENTE E ATTRIBUZIONE BONUS (art. 1, comma 126 e segg. L 107/2015; nota MIUR n. 1804 del 19.04.2016)

In riferimento all'oggetto si riportano le condizioni e i criteri individuati dal Comitato di Valutazione per il triennio 2015/2016-2016/2017-2017/2018, con relativi Indicatori, Descrittori, Documentazione, Punteggio, ai quali i docenti dovranno attenersi scrupolosamente nella compilazione della griglia allegata.

La suddetta griglia dovrà pervenire via email (caic89300g@istruzione.it) alla Segreteria della scuola **entro e non oltre il 23 agosto p. v.**

CONDIZIONI STABILITE DAL COMITATO DI VALUTAZIONE:

1. Assenza di provvedimenti disciplinari.
2. Presenza costante a scuola: non più del 10% di assenza dei giorni effettivi di lezione non cumulabili con le assenze previste al p.3.
3. Partecipazione costante alle attività collegiali, massimo 5% di assenze sul monte ore annuale, come stabilito nel Piano Annuale delle attività, non cumulabili con le assenze previste al p.2, fatti salvi i casi di assenza per motivi istituzionali.
4. Atti dovuti facenti parte della funzione docente:
 - Puntualità ingresso.
 - Compilazione del Registro Elettronico in tutte le sue parti.
 - Somministrazione delle verifiche a conclusione di ogni percorso didattico.
 - Compilazione degli adempimenti dei Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe.
 - Presenza ai colloqui individuali.
 - Presenza ai colloqui generali.

CRITERI STABILITI DAL COMITATO DI VALUTAZIONE:

a) PRIMO PUNTO

"Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti".

QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTAZIONE	PUNTEGGIO
Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento.	Innovazione didattica di strumenti e metodi basati anche sull'uso delle tecnologie.	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola.	4
Contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico	Progettazione di percorsi didattico-educativi su: -Educazione alla salute -Educazione alle pari	Documentazione agli atti della scuola delle attività progettuali.	2 a progetto sino a un massimo di 4

	<p>opportunità e alla differenza di genere</p> <ul style="list-style-type: none"> -Educazione alla legalità -Educazione alla cittadinanza attiva. <p>Educazione motoria Educazione logico-matematica. Educazione all'intelligenza-emotiva. Educazione alla partecipazione dei cittadini alla realizzazione e al funzionamento dei servizi pubblici.</p>		
<p>Contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico</p>	<p>Attuazione di percorsi didattico-educativi su:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Educazione alla salute -Educazione alle pari opportunità e alla differenza di genere -Educazione alla legalità -Educazione alla cittadinanza attiva. <p>Educazione motoria Educazione logico-matematica. Educazione all'intelligenza-emotiva. Educazione alla partecipazione dei cittadini alla realizzazione e al funzionamento dei servizi pubblici.</p>	<p>Documentazione agli atti della scuola delle attività progettuali.</p>	<p>2 a progetto sino a un massimo di 3</p>
<p>Attività di individualizzazione e personalizzazione. durante le ore curricolari.</p>	<p>Attività integrative, di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari.</p>	<p>Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali.</p>	<p>2</p>
<p>Individualizzazione e/o personalizzazione durante le ore extracurricolari.</p>	<p>Attività integrative, di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore extracurricolari.</p>	<p>Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali.</p>	<p>2</p>
CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA			
<p>Partecipazione e collaborazione all'elaborazione del PTOF.</p>	<p>Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del PTOF.</p>	<p>Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS.</p>	<p>6</p>
<p>Partecipazione all'elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto.</p>	<p>Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto.</p>	<p>Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS.</p>	<p>6</p>

Partecipazione all'elaborazione del RAV-Rapporto di Autovalutazione.	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del RAV-Rapporto di Autovalutazione-	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS.	6
Concorsi, gare, eventi, competizioni	Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classi.	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola.	4
Manifestazioni, Saggi e rappresentazioni teatrali	Progettazione ed Attuazione di manifestazioni Saggi e rappresentazioni teatrali con il coinvolgimento attivo delle famiglie	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola.	4
Totale massimo di punteggio per il punto a)			48

b) SECONDO PUNTO

“ Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”.

RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTAZIONE	PUNT.
Uso di ambienti di apprendimento innovativi.	Costruzione /utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale.	Documentazione agli atti della scuola a cura del docente.	5
Uso di strumenti diversificati nella valutazione.	Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti.	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola.	5
COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE			
Partecipazione a gruppi di ricerca.	Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente.	Attestazioni di partecipazione, documentazione agli atti della scuola.	5
Apporto dato alla ricerca.	Personale apporto dato alla ricerca.	Pubblicazioni- Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente.	5
Totale massimo di punteggio per il punto b)			20

c) TERZO PUNTO

“Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”

REPONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTAZIONE	PUNTEGGIO
Collaborazione con il DS.	Supporto organizzativo al dirigente scolastico.	Incarico. e documentazione agli atti della scuola.	4
REFERENTI di plesso.	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio.	Incarico del D. S. e documentazione agli atti della scuola.	4
Partecipazione a Commissioni o ad incarichi afferenti all'area organizzativa.	Partecipazione a Commissioni: -Elettorale -Continuità e Orientamento. - GLI – GLH	Incarico e documentazione agli atti della scuola.	4
Incarichi afferenti all'area organizzativa. Scuola secondaria di I grado.	Coordinatore di classe	Incarico e documentazione agli atti della scuola.	4
Incarichi afferenti all'area organizzativa.	Componente Consiglio di Istituto.	Incarico.	2
Viaggi di istruzione.	Organizzazione viaggi di istruzione, escluse le visite guidate in orario di lezione.	Documentazione agli atti della scuola.	5
Viaggi di istruzione.	Accompagnamento a viaggi di istruzione, escluse le visite guidate in orario di lezione.	Documentazione agli atti della scuola.	2
Visite guidate.	Organizzazione e Accompagnamento a visite guidate in orario di lezione	Documentazione agli atti della scuola.	2
Visite guidate.	Accompagnamento a visite guidate in orario di lezione	Documentazione agli atti della scuola.	1
Componente Comitato di	Assunzione di incarico.	Incarico. Documentazione agli atti della scuola.	2

valutazione.			
Tutor dei docente neoassunti.	Assunzione di incarico.	Incarico. Documentazione agli atti della scuola.	5
Funzioni strumentali.	Assunzione di incarico.	Incarico. Documentazione e Rendicontazione agli atti della scuola.	5
Funzione RLS.	Assunzione di incarichi	Incarico	3
Preposti sicurezza.	Assunzione di incarichi.	Incarico.	3
FORMAZIONE DEL PERSONALE			
Organizzazione della formazione.	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola.	Atti della scuola.	4
Formazione e aggiornamento Coerenti con la funzione docente.	Partecipazione a corsi di aggiornamento organizzati direttamente dall'Istituto dall'università, da Enti o Associazioni accreditati.	Documentati.	4
Totale massimo di punteggio per il punto c)			57
Totale massimo di punteggio per il punto a)+b)+c)			125



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Rosa Maria Manca
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, del D. lgs. N. 39/93